

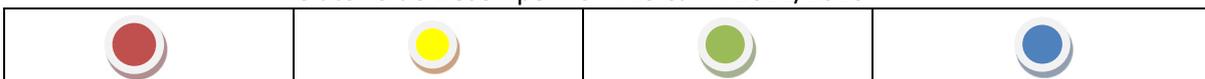
Tribunal Regional Federal da 1ª Região
 Justiça Federal – Seção Judiciária de Mato Grosso
 Relatório de Desempenho - PLS-SJMT 2021/2026
MONITORAMENTO DAS METAS DO PLS-JUD-JFMT 2021-2026

2021

META	DESCRIÇÃO	RESULTADO
1	Reduzir o consumo de papel em 10% a.a. até 31/12/2022 (referência 2019)	
2	Reduzir o consumo de copos descartáveis em 10% a.a. até 31/12/2022 (referência 2019)	
3	Reduzir o consumo de água envasada em embalagens descartáveis em 15% até 31/12/2022 (referência 2019)	
4	Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 10% a.a. até 31/12/2022 (referência 2019)	
5	Não aumentar o consumo de energia elétrica (referência 2019)	
6	Não aumentar o consumo de Água e Esgoto (referência 2019)	
7	Destinar 100% dos resíduos sólidos coletados para o destino adequado	
8	Aumentar a quantidade total de participantes em ações de QVT em 10% até 31/12/2022 (referência 2019)	
9	Não gastar anualmente mais do que 50% do gasto total de telefonia do ano de 2017	
10	Não aumentar os gastos com vigilância até 31 de dezembro de 2022, desconsideradas as repactuações (referência 2019)	
11	Não aumentar os gastos com limpeza até 31 de dezembro de 2022, desconsideradas as repactuações (referência 2019)	
12	Não ultrapassar a previsão de gastos para os exercícios (2021/2022) com reformas e mudanças de leiaute	
13	Não aumentar a quantidade de quilômetros rodados (referência 2019)	
14	Não aumentar em mais de 10% a.a. os gastos com manutenção preventiva e corretiva até 31/12/2022 (referência 2019)	
15	Promover ações de capacitação que sensibilizem 5% dos servidores até 31 de dezembro de 2022	
16	Implementar o indicador de sustentabilidade em novas licitações	
17	Implementar o indicador de equidade	

A exposição em forma de farol obedece aos mesmos critérios utilizados para o acompanhamento das Metas Estratégicas do Tribunal

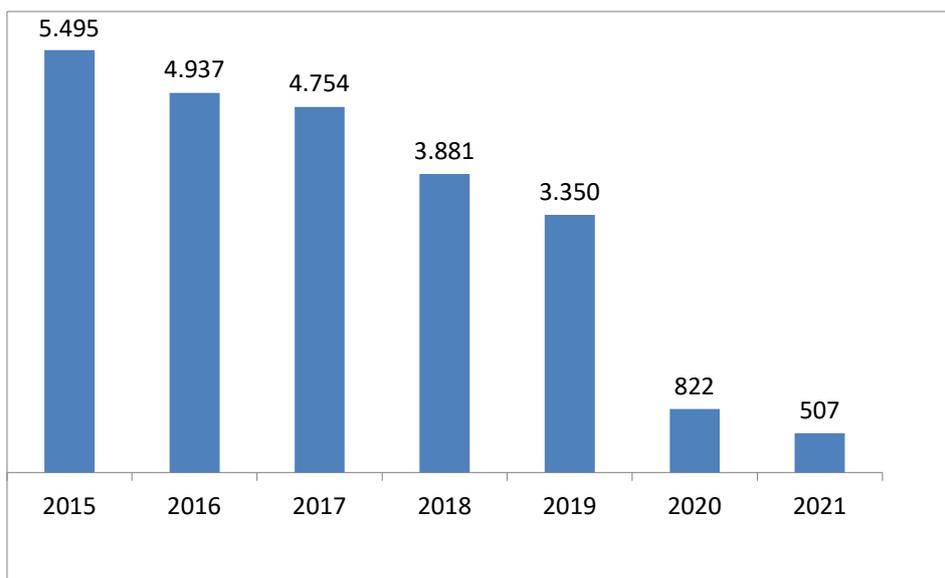
SINALIZAÇÃO INDICATIVA DO PERCENTUAL DE CUMPRIMENTO			
MENOR QUE 70%	DE 70% A 84%	DE 85% A 99%	MAIOR IGUAL A 100%



META 1 – Reduzir o consumo de papel reciclado (CPR) e não reciclado (CPNR) em 10% a.a. até 31 de dezembro de 2022 (ano referência 2019)

Meta cumprida

Consumo total de papel branco e reciclado (em resmas)



Em 2021, a Seção Judiciária de Mato Grosso consumiu 507 resmas, uma redução de 85% em relação ao ano de 2019 (ano referência). A abrupta redução no consumo de papel desde o ano de 2020 é decorrente da adoção do trabalho remoto como forma predominante de trabalho ao longo ano, em razão da Pandemia do Covid-19.

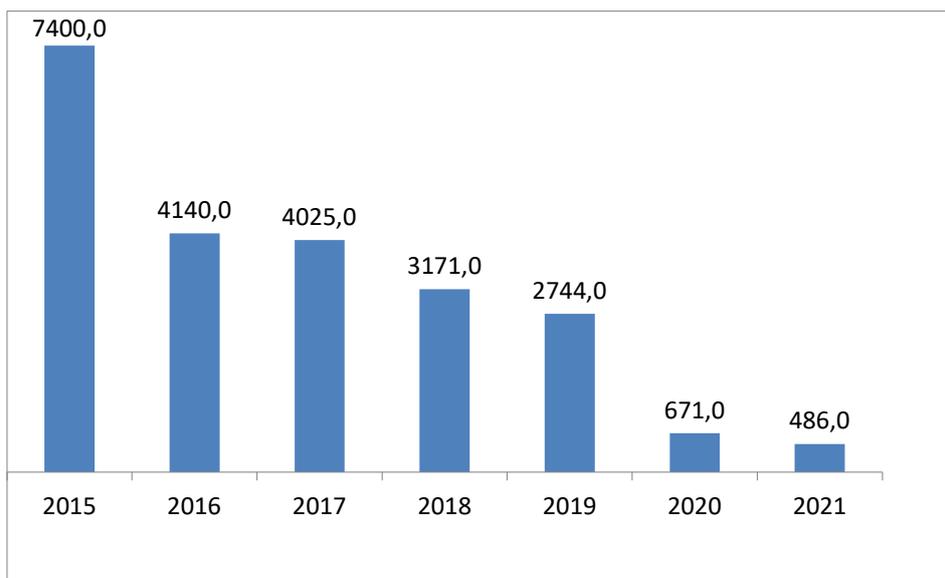
Excluídos os efeitos da pandemia no consumo de papel, avalia-se que o maior impacto para atingimento da meta é a virtualização dos processos (administrativo e judicial) da Seccional. A redução de consumo de papel decorrente da virtualização dos processos pode ser observada mesmo entre os dois últimos anos da pandemia.



META 2 – Reduzir o consumo de copos descartáveis em 10% a.a. até 31 de dezembro de 2022 (ano referência 2019)

Meta cumprida

Consumo Total de copos descartáveis (Centos de copos)

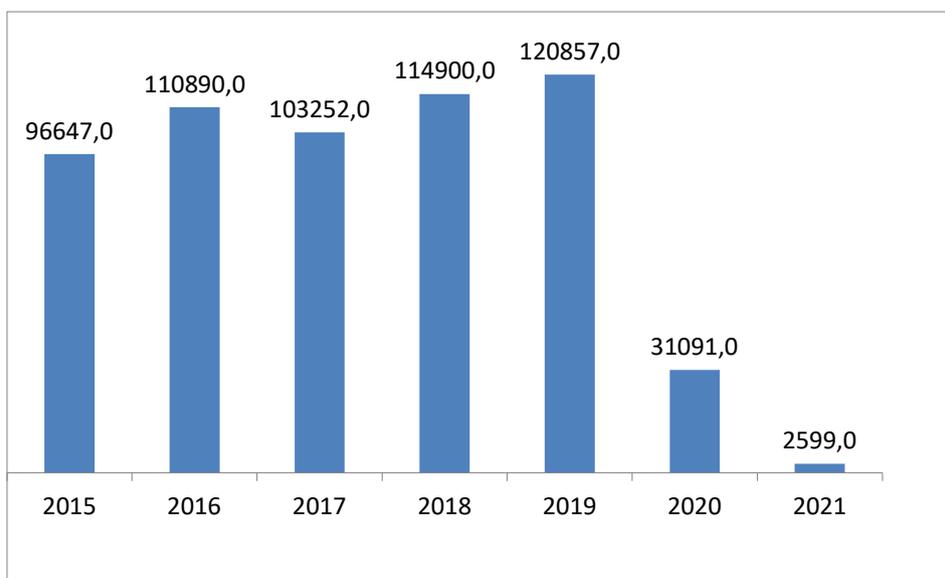


Em 2021, a Seccional de Mato Grosso consumiu 486 centos de copos descartáveis (de 200 ml e de 50 ml), uma redução de 82% em relação ao ano de 2019, causada pelo trabalho não presencial em massa no ano.

META 3 – Não aumentar o consumo até 31 de dezembro de 2022 (ano referência 2019)

Meta cumprida

Consumo de água envasada em embalagens retornáveis - (unidades)



Em 2021, a Seccional consumiu 2599 unidades de água mineral envasada em embalagens plásticas, uma redução de 98% em relação ao consumo de 2019.

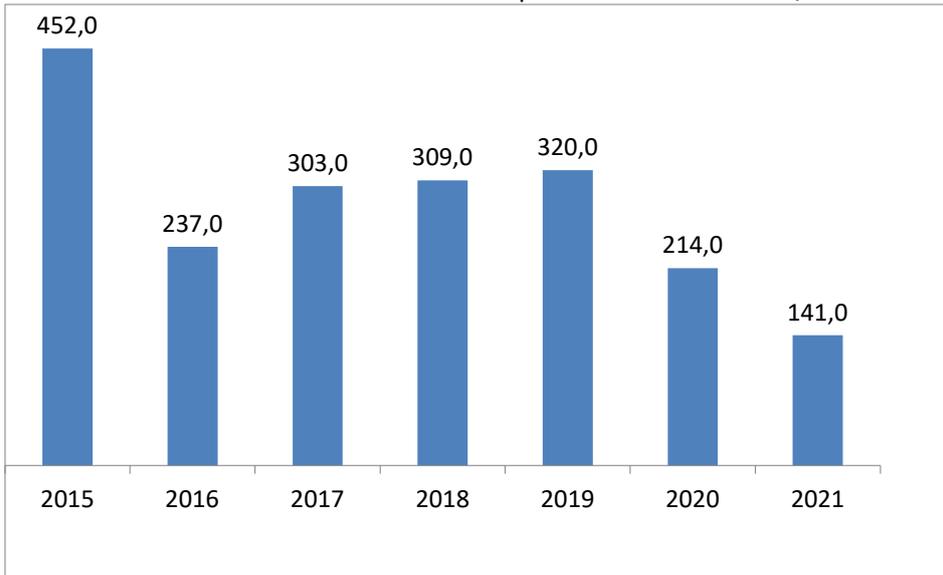
Importante destacar que a meta foi atingida em razão das medidas de isolamento social reduziram drasticamente o consumo de água em garrafão. Outro fator determinante para o alcance da meta foi a medida implementada pela SJMT desde julho/2019 de não mais adquirir água em garrafas plásticas (500 ml).

META 4 – Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 10% a. a. (ano referência 2019)

Meta cumprida

Quantitativo de suprimento de impressão (unidades)

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Justiça Federal – Seção Judiciária de Mato Grosso
Relatório de Desempenho - PLS-SJMT 2021/2026



Para o cálculo da Meta 4 é considerado o consumo (em unidades) de suprimentos de impressão (cartuchos de *toner*, cartuchos de tinta, *ribbon* - fita de impressão).

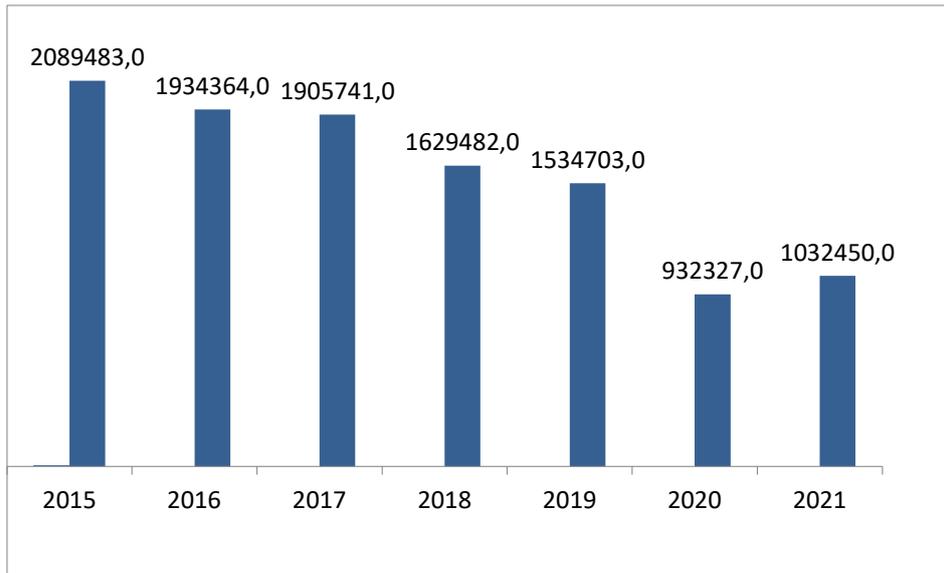
Em 2021, a Seção Judiciária de Mato Grosso consumiu 141 cartuchos para impressão, uma redução de 56% em relação a 2019 (em razão da prevalência do teletrabalho), seguindo a tendência de redução de impressões na Seccional a partir da implantação dos sistemas processuais eletrônicos administrativo e judicial.



META 5 – Não aumentar o consumo de energia elétrica (ano referência 2019)

Meta cumprida

Consumo de energia elétrica em kWh

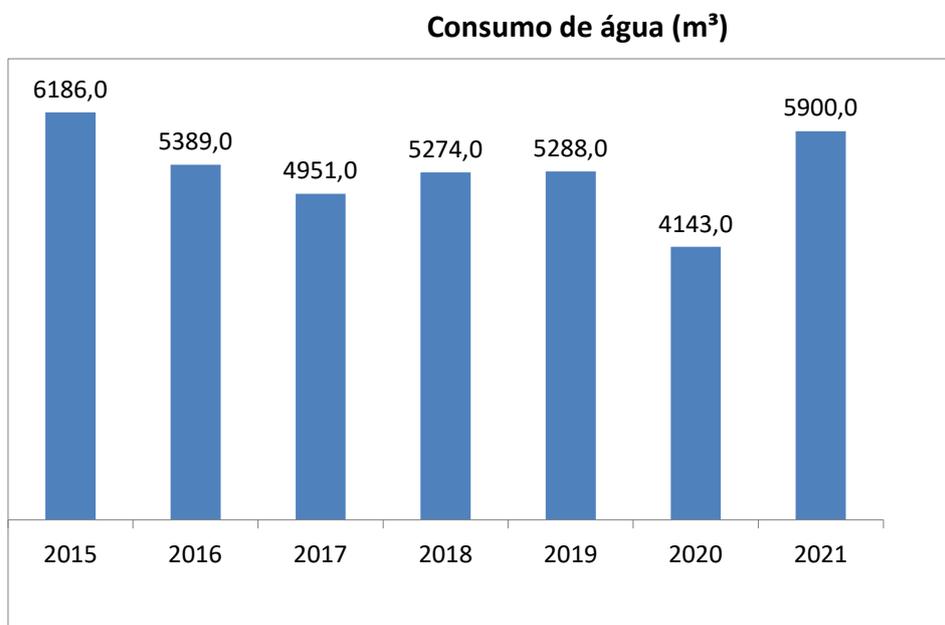


Em 2021, a Seccional de Mato Grosso consumiu 1.032.450 kWh de energia elétrica, uma redução de 33% em relação a 2019, causada pela racionalização da energia em decorrência da prevalência do trabalho não presencial.



META 6 – Não aumentar o consumo de Água e Esgoto (ano referência 2019)

Meta não cumprida



Em 2021, a Seccional consumiu 5.900 m³ de água, um aumento de 11% em relação ao ano de 2019. Aumento ocasionado em especial por um vazamento ocorrido na Subseção Judiciária de Sinop/MT no mês de agosto de 2021, o qual foi prontamente sanado pela Administração depois de tomar conhecimento.



META 7 – Destinar 100% dos resíduos sólidos coletados para o destino adequado.

Meta cumprida.

Assim como ocorreu no ano anterior, a pandemia de Covid-19 reduziu consideravelmente a geração de resíduos produzidos pela Seção Judiciária de Mato Grosso em 2021, uma vez que foi predominante a modalidade de trabalho remoto ao longo do ano. A virtualização dos processos físicos (com a digitalização quase total do acervo de processos da Seccional), além de ter possibilitado a adoção massificada do teletrabalho, contribuiu, no trabalho presencial, para a redução das impressões, refletindo positivamente na geração de resíduo de papel.

Gestão de Resíduos								
Indicadores PLS Jud – CNJ	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Justiça Federal – Seção Judiciária de Mato Grosso
Relatório de Desempenho - PLS-SJMT 2021/2026

DPA – Destinação de papel	Kg	2000	2.193,50	4566,9	5121	2504	1000,49	5141
DPL – Destinação de plásticos	Kg	20	307	56	27	93	41	101
DVD – Destinação de vidros	Kg	0	0	0	0	0	0	0
DSI – Destinação de suprimentos de impressão	Un	91	0	67	34	339	0	0
DPB – Destinação de pilhas e baterias	Kg	0	0	0	0	19	0	45
DRI - Destinação de resíduos de informática	Kg	0	0	54	210	345	0	0
DLP - Destinação de lâmpadas	Un	0	0	0	0	0	0	0
DOB - Destinação de resíduos de obras e reformas	Kg	0	0	0	0	280	87	0
DRS - Destinação de resíduos de saúde	Kg	24	19,4	13,4	3,4	15,7	3,4	0



META 8 – Aumentar a quantidade total de participantes em ações de QVT em 5% até 31 de dezembro de 2022 (ano referência 2019)

Meta não cumprida.

O tema objetiva o monitoramento da participação da força de trabalho total em ações de qualidade de vida e solidárias e da quantidade de ações de inclusão de forma a estimulá-las, para fomentar a política de valorização do corpo funcional.

Série histórica

Qualidade de Vida								
Indicadores PLS Jud – CNJ	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
PQV – Participações em ações de qualidade de vida	Participante	120	505	222	194	508	233	364
AQV – Quantidade de ações de qualidade de vida	Ação	1	2	5	9	10	9	21

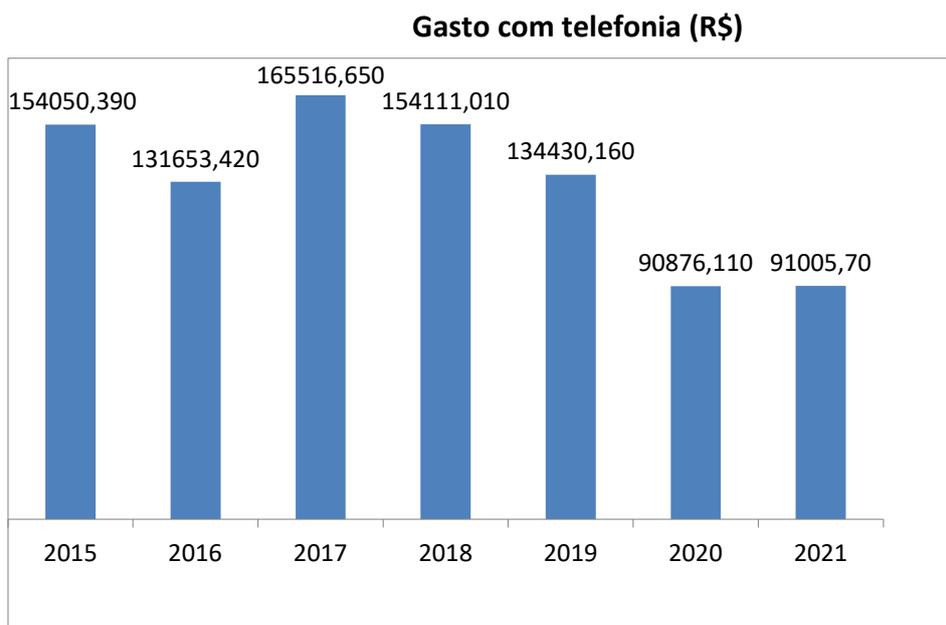
Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Justiça Federal – Seção Judiciária de Mato Grosso
Relatório de Desempenho - PLS-SJMT 2021/2026

PS – Participações em ações solidárias	Participante	180	0	0	190	1179	870	145
AS – Quantidade de ações solidárias	Ação	2	0	12	5	17	6	23
Alnc – Ações de inclusão	Ação	0	0	0	0	0	0	0

Em 2021, foram registradas 364 participações em ações de qualidade de vida. Todas foram realizadas de forma virtual, considerando o cenário da pandemia de Covid-19. Houve aumento de 56% no número de participantes em relação ao ano de 2020. Embora o ano de referência seja 2019, deve-se levar em conta que a meta é até o final de 2022 e já tivemos um bom resultado no ano de 2021 se considerarmos os dados de 2020.

META 9 – Não gastar anualmente mais do que 50% do gasto total de telefonia do ano de 2019

Meta cumprida

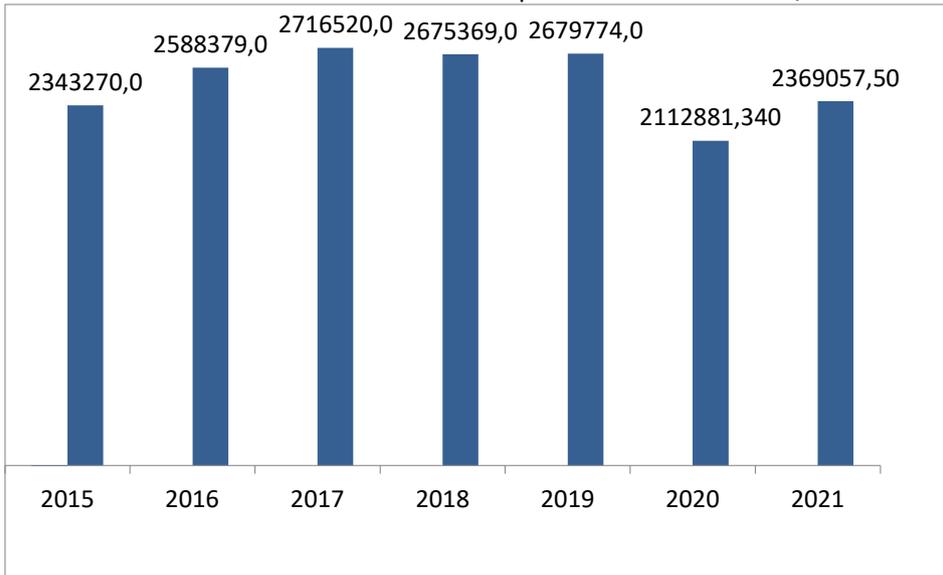


Em 2021, a Seccional teve um gasto de R\$ 91.006,00, em telefonia, somados os gastos com telefonia fixa e móvel, o que representa uma redução de 32% do valor gasto em 2019, (ano referência da Meta 9).

META 10 – Não aumentar os gastos com vigilância até 31 de dezembro de 2022, desconsideradas as repactuações (ano referência 2019)

Meta cumprida.

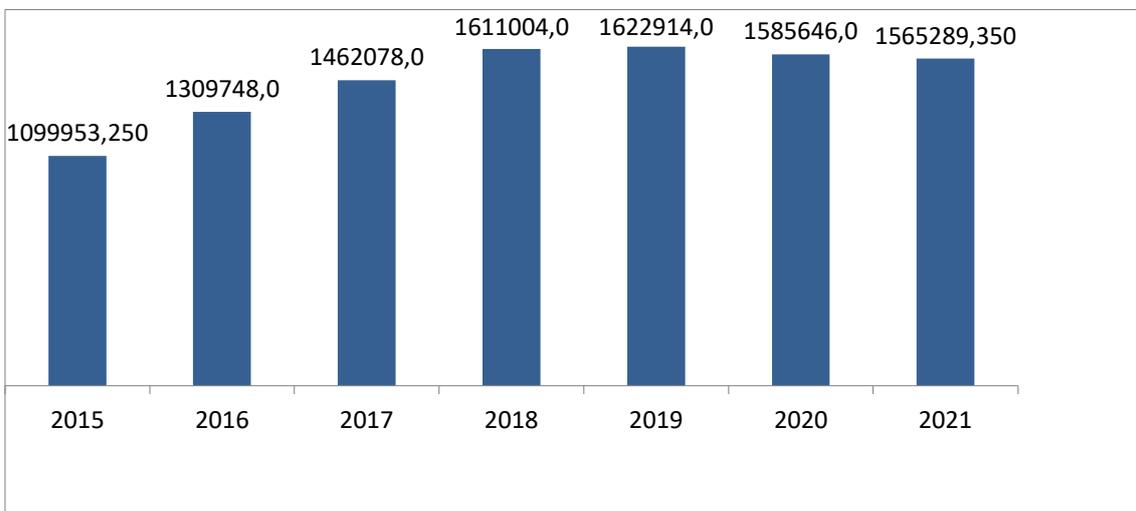
Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Justiça Federal – Seção Judiciária de Mato Grosso
Relatório de Desempenho - PLS-SJMT 2021/2026



META 11 – Não aumentar os gastos com limpeza até 31 de dezembro de 2022, desconsideradas as repactuações (ano referência 2019)

Meta cumprida.

Gastos com Limpeza (R\$)



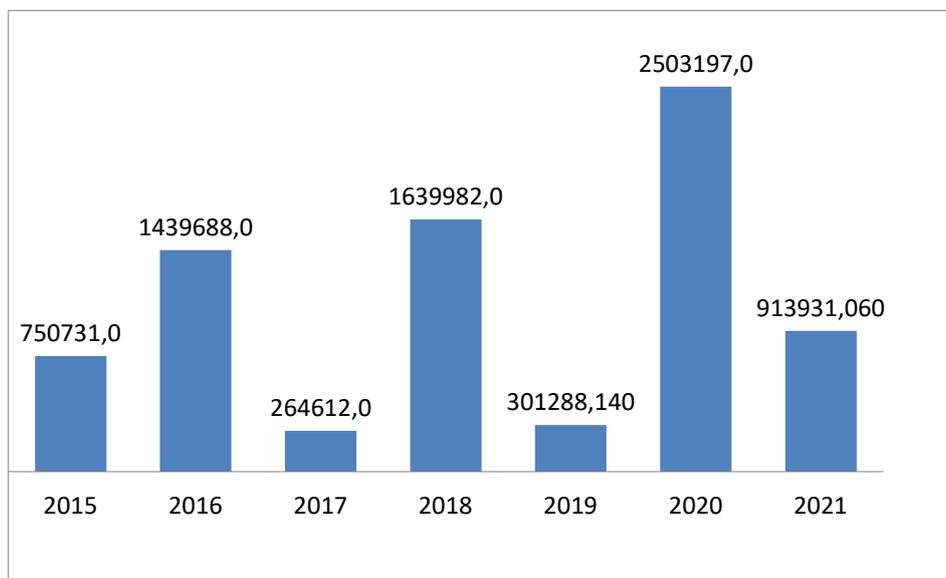


META 12 – Não ultrapassar a previsão de gastos para os exercícios (2021/2022) com reformas e mudanças de leiante

Meta cumprida.

Os gastos com as reformas e mudanças de leiante em 2021 não ultrapassaram a previsão de gastos para o exercício.

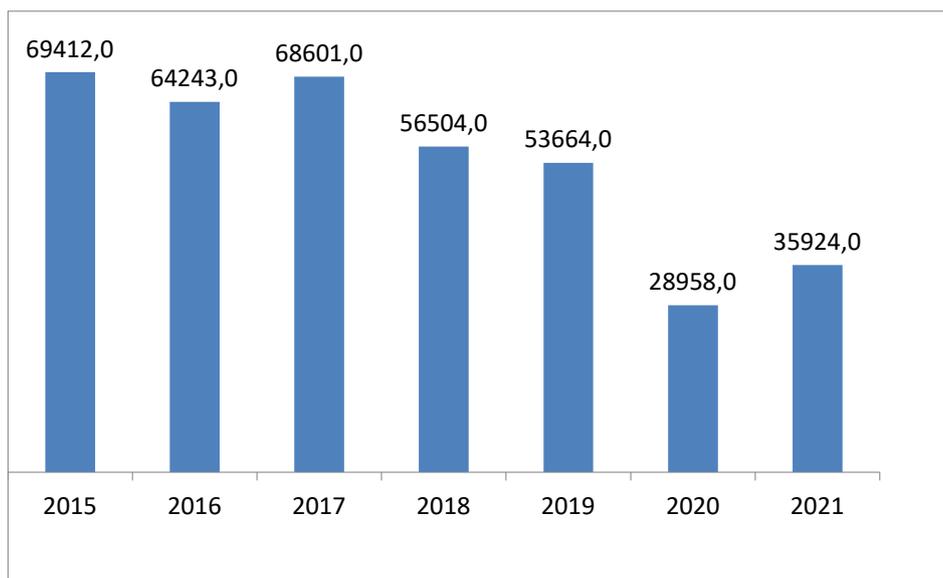
Gastos com reformas (R\$)



META 13 – Não aumentar a quantidade de quilômetros rodados (ano referência 2019)

Meta cumprida.

Quantidade de Quilômetros Rodados (Km)



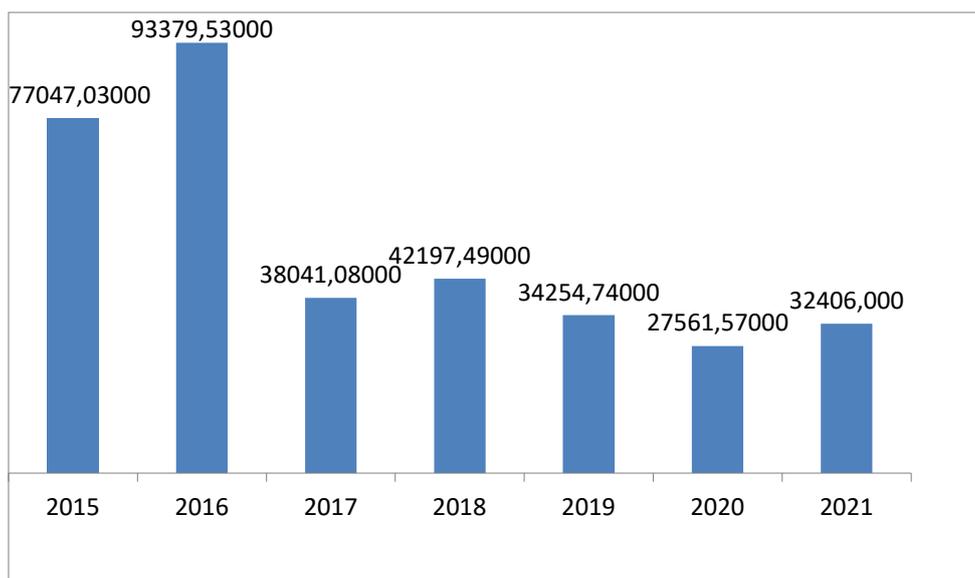
META 14 – Não aumentar em mais de 10% a.a. os gastos com manutenção preventiva e corretiva até 31 de dezembro de 2022 (ano referência 2019)

Meta cumprida

A Meta 14 inclui os valores correspondentes à despesa realizada com pagamento de serviços de manutenção dos veículos da Seção Judiciária de Mato Grosso. Computam-se as despesas com contratos ou com demais serviços relacionados (ex.: peças de reposição, pneus, lubrificantes, custos com oficina, seguro, lavagem, serviços terceirizados, entre outros).

Em 2021, a Seccional gastou R\$ 32.406,00 com a manutenção de sua frota, uma redução de 5,4% em relação ao gasto de 2019 (ano referência).

Gastos com manutenção preventiva (R\$)



META 15 – Promover ações de capacitação que sensibilizem 5% dos servidores até 31 de dezembro de 2022

Meta cumprida.

O tema objetiva o monitoramento da participação do corpo funcional em ações de capacitação e sensibilização relacionadas ao tema de sustentabilidade de forma a subsidiar a tomada de decisões quanto ao estímulo dessas temáticas.

Embora não tenham sido proporcionadas capacitações e sensibilizações em gestão socioambiental no ano de 2021, deve-se aguardar o término do ano de 2022 para avaliar o cumprimento ou não da meta estabelecida no PLS.



META 16 – Implementar o indicador de sustentabilidade em novas licitações

Meta ainda não cumprida.

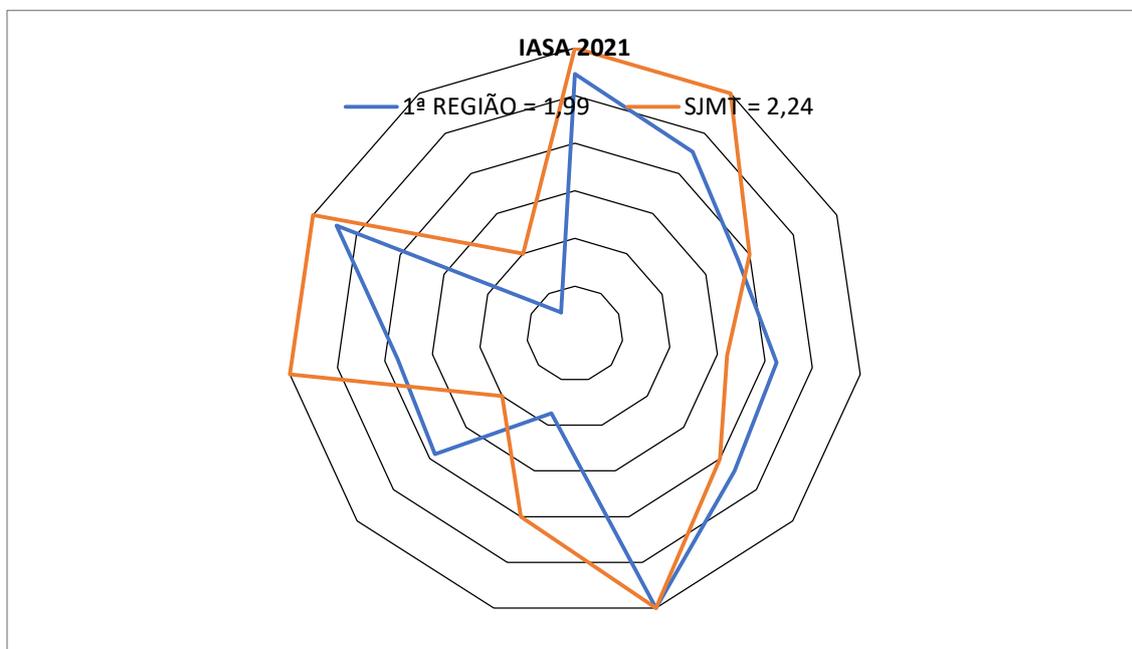
 **META 17** – Implementar o indicador de equidade

Meta ainda não cumprida.

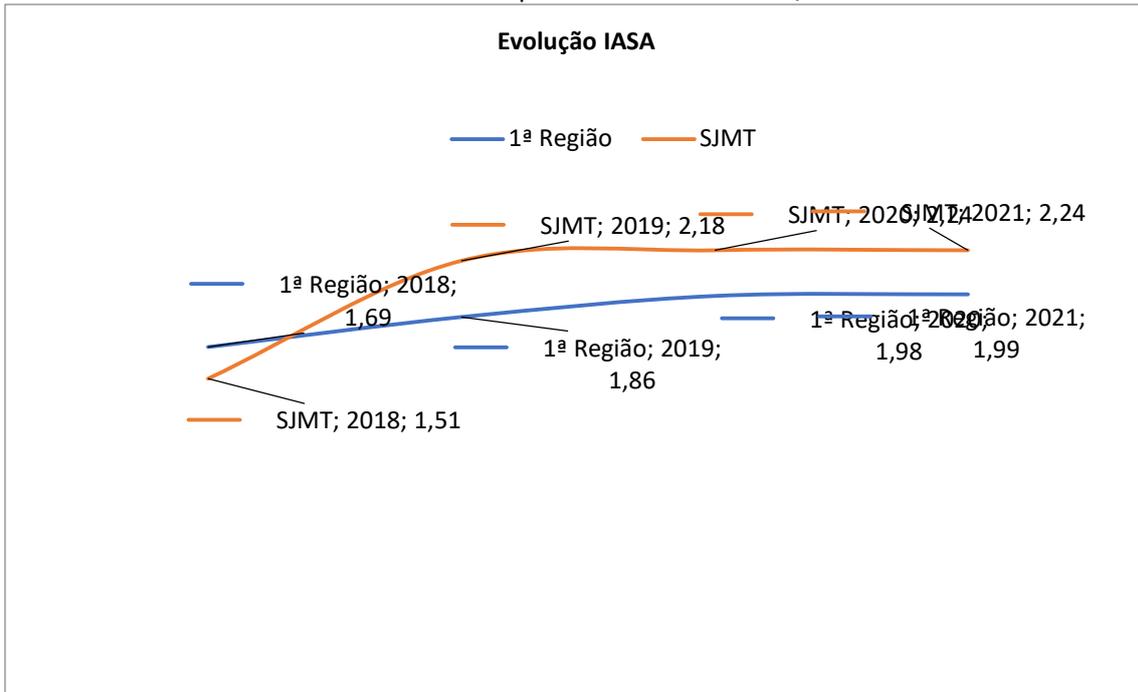
ÍNDICE DE ACOMPANHAMENTO DA SUSTENTABILIDADE NA ADMINISTRAÇÃO – IASA

O Índice de Acompanhamento da Sustentabilidade na Administração – IASA foi concebido pelo TCU para avaliar a gestão da sustentabilidade da Administração Pública Federal – APF em onze temas, sendo o IASA a média da pontuação (que vai de 0 a 3) recebida nestes temas:

- 1 – PLS – Elaboração, implementação e monitoramento do Plano de Gestão de Logística Sustentável (PLS)
- 2 – Energia – Racionalização no uso de energia elétrica
- 3 – Água – Racionalização no uso de água
- 4 – Acessibilidade – Atendimento a requisitos de acessibilidade
- 5 – Certificação – Certificação de prédios públicos
- 6 – Papel – Racionalização no uso de papel e implementação de processo eletrônico
- 7 – Resíduos e coleta – Gestão de resíduos e coleta seletiva
- 8 – CPS – Contratações públicas sustentáveis
- 9 – MOB – Mobilidade e gases de efeito estufa
- 10 – Capacitação – Conscientização e capacitação
- 11 – Programas – Adesão a programas de sustentabilidade



Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Justiça Federal – Seção Judiciária de Mato Grosso
Relatório de Desempenho - PLS-SJMT 2021/2026



Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Justiça Federal – Seção Judiciária de Mato Grosso
Relatório de Desempenho - PLS-SJMT 2021/2026

Diretora do Foro da SJMT

Vanessa Curti Perenha Gasques

Vice-diretora

Juliana Maria da Paixão Araújo

Diretor da Secretaria Administrativa

Analídia Abílio Miguel Diniz Brum

Comissão Gestora do PLS-SJMT (PORTARIA SJMT-DIREF - 9808982)

Presidente

Juiz Federal Diretor do Foro - Vanessa Curti Perenha Gasques

Membros

Diretor(a) da Secretaria Administrativa - SECAD (Coordenador(a))

Diretor(a) do Núcleo de Administração Financeira - NUCAF (Coordenador(a) do Grupo Executivo I, VI)

Diretor(a) do Núcleo de Administração de Serviços Gerais - NUASG (Coordenador(a) do Grupo Executivo II, V)

Diretor(a) do Núcleo de Tecnologia da Informação - NUTEC (Coordenador(a) do Grupo Executivo III)

Diretor(a) do Núcleo de Recursos Humanos - NUCRE (Coordenador(a) do Grupo Executivo IV)

Supervisor(a) da Seção de Modernização Administrativa - SEMAD

Supervisor(a) da Seção de Comunicação Social - SECOS

Supervisor(a) da Seção de Compras e Licitações - SELIT

Supervisor(a) da Seção de Contratos - SETRA

Supervisor(a) da Seção de Material e Patrimônio - SEMAP

Supervisor(a) da Seção de Desenvolvimento de Recursos Humanos - SEDER

Supervisor(a) da Seção de Bem-Estar Social - SEBES

Assistente do Serviço de Suporte Administrativo de TI e Comunicação - SERTIC

Servidora Andrea dos Santos Silva - MT22103